**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ГОРОД МИХАЙЛОВКА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 от 13 ноября 2015г. № 3173

О координационном совете по развитию конкуренции в городском округе город Михайловка Волгоградской области

В соответствии с постановлением Губернатора Волгоградской области от 06 июля 2015 года N 609 «О координационном совете при Губернаторе Волгоградской области по развитию малого и среднего предпринимательства и развитию конкуренции» и в целях внедрения на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Образовать координационный совет по развитию конкуренции в городском округе город Михайловка Волгоградской области и утвердить его [состав](#Par46) согласно приложению.

2. Утвердить прилагаемое [Положение](#Par209) о координационном совете по развитию конкуренции в городском округе город Михайловка Волгоградской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по экономике, финансам и управлению имуществом Г.И. Великодную.

Глава администрации

городского округа И.Н.Эфрос

Приложение

к постановлению

администрации городского

округа город Михайловка
Волгоградской области

 от 13 ноября 2015г. N 3173

СОСТАВ

координационного совета по развитию конкуренции в городском округе город Михайловка Волгоградской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Эфрос Иосиф Нохимович | - | глава администрации городского округа, председатель совета; |
| ВеликоднаяГалина Ивановна | - | заместитель главы администрации городского округа по экономике, финансам и управлению имуществом, заместитель председателя совета; |
| Ефименко Надежда Семеновна | - | глава городского округа город Михайловка ; |
| Кучеров Виталий Викторович | - | заместитель главы администрации городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству; |
| Закураева Елена Николаевна | - | заместитель главы администрации городского округа по социальному развитию; |
| ДенисовИлья Владимирович | - | заместитель главы администрации городского округа по административно-правовым вопросам; |
| Етеревсков Сергей Петрович | - | заместитель главы администрации городского округа по сельскому хозяйству и развитию территорий; |
| Рогачев Сергей Петрович | - | генеральный директор ОАО «Себряковцемент» (по согласованию); |
| Кучугурин Андрей Васильевич | - | генеральный директор ООО «Агро - Сервис -Запчасть»; (по согласованию); |
| Свиридов Владимир Александрович | - | генеральный директор ООО «Магнат»; (по согласованию); |
| Чурюмов Андрей Алексеевич | - | генеральный директор ООО «Михайловский хлебокомбинат» (по согласованию); |
| Евдокимова Антонина Сергеевна | - | генеральный директор ОАО «Маслодельно-сыродельный комбинат «Михайловский» (по согласованию); |
| Щукина Наталья Викторовна | - | начальник отдела по экономике и потребительскому рынку администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области, секретарь совета. |
|  |  |  |

Начальник общего отдела Л.А. Алёхина

Утверждено

 постановлением

администрации городского

округа город Михайловка
Волгоградской области

 от 13 ноября 2015г. N 3173

ПОЛОЖЕНИЕ

о координационном совете по развитию конкуренции в городском округе город Михайловка Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Координационный совет по развитию конкуренции (далее именуется - совет) является коллегиальным, совещательным, экспертно-консультативным органом, содействующим координации деятельности органов местного самоуправления, представителей общественных и иных организаций при рассмотрении вопросов по содействию развитию конкуренции в городского округа город Михайловка Волгоградской области.

1.2. В своей деятельности совет руководствуется федеральным законодательством, законодательством Волгоградской области, муниципальными правовыми актами городского округа город Михайловка Волгоградской области, настоящим Положением.

2. Основные цели совета

Основными целями совета являются:

содействие развитию конкуренции в рамках внедрения Стандарта развития конкуренции на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области;

рассмотрение вопросов развития конкуренции на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области;

рассмотрение результатов внедрения Стандарта развития конкуренции в городском округе город Михайловка Волгоградской области.

3. Основные функции совета

Основные функции совета:

рассмотрение и одобрение проекта перечня социально значимых и приоритетных рынков для содействия развитию конкуренции в городском округе город Михайловка Волгоградской области;

рассмотрение и одобрение проекта "дорожной карты" (плана мероприятий) по содействию развитию конкуренции в городском округе город Михайловка Волгоградской области;

рассмотрение и одобрение результатов мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров и услуг городского округа город Михайловка Волгоградской области;

рассмотрение и утверждение ежегодного доклада "Состояние и развитие конкурентной среды на рынках товаров и услуг городского округа город Михайловка Волгоградской области";

обсуждение иных вопросов по развитию конкуренции в городском округе город Михайловка Волгоградской области, имеющих важное значение для городского округа город Михайловка Волгоградской области.

4. Права совета

Для осуществления своей деятельности совет имеет право:

привлекать в установленном порядке для участия в работе совета представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, правоохранительных органов и иных организаций, а также экспертов и консультантов из числа предпринимателей, а также других специалистов, не являющихся членами совета;

запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, правоохранительных органов информацию по вопросам, входящим в компетенцию совета.

5. Организация деятельности совета

5.1. Состав совета утверждается постановлением администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области.

5.2. Деятельностью совета руководит председатель совета.

5.3. Председатель совета:

осуществляет общее руководство деятельностью совета;

утверждает план работы совета;

определяет место и время проведения заседаний совета;

подписывает протокол заседания совета;

осуществляет общий контроль за исполнением решений совета.

5.4. Членами совета могут являться представители администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области, Михайловской городской Думы Волгоградской области, предпринимательского сообщества, некоммерческих организаций и крупных предприятий городского округа город Михайловка Волгоградской области.

5.5. Члены совета:

принимают участие в заседаниях совета;

предлагают вопросы для включения в план работы совета;

обсуждают на заседаниях совета вопросы, относящиеся к его компетенции;

высказывают свое мнение по обсуждаемым вопросам;

получают информацию, имеющуюся в распоряжении совета;

голосуют при принятии решений на заседаниях совета.

5.6. Ответственный секретарь совета:

готовит повестку заседания совета и вопросы для обсуждения на совете по предложениям членов совета;

организует текущую работу совета;

участвует в подготовке заседаний совета (оповещает членов совета о предстоящем заседании совета, готовит материалы на заседания совета и обеспечивает ими членов совета);

оформляет и подписывает протокол заседания совета;

рассылает протокол заседания совета всем членам совета в течение пяти рабочих дней со дня его подписания;

обеспечивает ведение и сохранность документации совета.

5.7. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

5.8. Заседания совета считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов.

5.9. Решения совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов совета путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании совета. Решения совета носят рекомендательный характер.

5.10. Решения совета оформляются протоколом в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания совета.

5.11. Протоколы заседания координационного совета и другие материалы, касающиеся деятельности координационного совета, хранятся у секретаря координационного совета.